

**ACTA DE ENTREGA DEL CARGO DE GERENTE ENCARGADO
DE LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA
20 de octubre a 8 de noviembre de 2016**

Nombre Funcionario que entrega: **Dr. Víctor Augusto Pedraza López,
Gerente (E) saliente**

Nombre Funcionario que recibe: **Dr. Javier Fernando Mancera García
Gerente en propiedad entrante**

Área o Proceso en donde está ubicado: **Gerencia**

Retiro del cargo: **20 de octubre de 2016**

En cumplimiento con lo definido en la Ley 951 de 2005 y demás normas concordantes, al finalizar el empalme entre el Gerente (encargado) saliente doctor Víctor Augusto Pedraza López, el Equipo Directivo de la ESE Hospital Universitario de La Samaritana, la Comisión de Empalme y el Gerente entrante doctor Javier Fernando Mancera García, se suscribe la presente acta de entrega formal del cargo de Gerente esta consignan aspectos relevantes del empalme así:

El encargo como Gerente de la ESE Hospital Universitario de La Samaritana inicio el 1 de abril de 2016 y finalizó el 20 de octubre del mismo año.

El 21 de octubre se reunieron en la sala de juntas de gerencia, el doctor Javier Mancera nombrado gerente en propiedad (entrante) mediante Decreto número 0333 del 13 de octubre de 2016 y Acta de Posesión número 128 del 20 octubre de 2016, con efectos a partir del 21 de octubre y el doctor Víctor Augusto Pedraza López, gerente encargado (saliente) para proceder a dar inicio al proceso de entrega del cargo. El doctor Mancera presenta el equipo de empalme designado para tal fin, conformado por los doctores Javier Meneses, Fredy Ramírez, Daniel García y Alberto González, una vez se presentaron nos dirigimos al Auditorio para realizar el saludo de bienvenida y establecer el mecanismo de entrega por cada una de las áreas con los respectivos líderes y responsables de cada una de las mismas.

El día 26 de octubre de 2016, se realizó reunión de Junta Directiva del HUS, en cuyo orden del día se programó la presentación del informe de gestión por el periodo en que el doctor Víctor Augusto Pedraza ejerció como gerente encargado. A esta reunión asistió el doctor Mancera para conocer de manera pormenorizada la gestión. Producto de esta reunión la Junta Directiva dio por recibido y aprobado el informe de gestión como consta en el acta de la Junta.

Posteriormente, se programó Comité Directivo donde cada director (Administrativo, Científico, Financiero y de Atención al Usuario), así como los Asesores de Oficina (Planeación y Calidad, Control Interno y Jurídica) presentaron ante el nuevo Gerente en propiedad y su equipo de empalme, el informe de entrega con los aspectos más destacados por cada una de las áreas que lo

J. Mancera
26 DIC. 2016

ACTA DE ENTREGA DEL CARGO DE GERENTE ENCARGADO
DE LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA
20 de octubre a 8 de noviembre de 2016

Hoja 2

conforman, se atendieron y resolvieron inquietudes y se destacaron los principales logros y retos por alcanzar; esto que quedó registrado en las actas de comité directivo que elabora y custodia la Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Garantía de Calidad, de las sesiones del 4 y 8 de noviembre de 2016, esta última que incluye la presentación de la Oficina Asesora Jurídica, que se acordó realizar el 16 de noviembre.

Junto con la presente acta se hace entrega de los siguientes anexos en magnético y/o físico:

Anexo 1. Informes Gestión

Acta de Informe de Gestión del 1 de abril al 20 de octubre de 2016 (Anexo 1. Circular 112 del 12 de octubre de 2016, Secretaría de Salud de Cundinamarca)

Informe de Gestión Institucional que consolida la información del periodo 2012 a 2015.

Informe de Gestión Institucional que consolida del primer trimestre de 2016

Informe de Gestión Institucional que consolida la información del primer semestre de 2016.

Informe de Gestión Institucional que consolida la información de enero a septiembre de 2016.

Anexo 2. Entrega Inventario

Acta de Entrega Inventario Oficina de Gerencia.

Anexo 3. Ejecución Presupuestal

Ejecución Presupuestal de Ingresos y Gastos y Balance y Estados de Resultados con corte a 30 de septiembre de 2016

Anexo 4. Saldo Caja y Bancos

Certificación de Saldos en Caja y Bancos expedida por Tesorería, con corte a 20 de octubre de 2016

Anexo 5. Cuentas x Pagar

Relación de Cuentas por Pagar por edades a 30 de septiembre de 2016.

Anexo 6. Contabilidad

Estados financieros comparativos Vigencias 2012 y 2013 a corte 30 de diciembre

Estados financieros comparativos Vigencias 2014 y 2015 a corte 30 de diciembre

Estados financieros comparativos Vigencias 2016 y 2015 a corte 30 de septiembre

Informe de Gestión proceso de facturación y recaudo y gestión financiera con corte a 20 de octubre de 2016

Balance de Prueba a Septiembre 30 de 2016 Conciliación Activos Fijos

Balance de Prueba Detallado a Septiembre 30 de 2016 Activos Fijos

Anexo 7. Facturación y mercadeo

Informe de mercadeo de enero a septiembre de 2016

ACTA DE ENTREGA DEL CARGO DE GERENTE ENCARGADO
DE LA ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA
20 de octubre a 8 de noviembre de 2016

Hoja 3

Facturación por Servicios prestados comparativos vigencias 2012 a 2016 a corte 30 de septiembre
Cartera por edades comparativo vigencias 2012 a 2016 a corte 30 de septiembre

Anexo 8. Estudio Modernización

Estudio de Modernización Institucional que busca la actualización de la Estructura Interna y la Formalización Laboral de las personas que prestan servicios al HUS

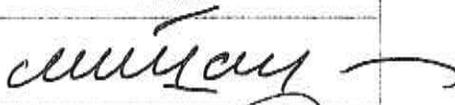
Anexo 9. Formatos DAFP y otros

- Formato Anti Transparencia, Rendición de Cuentas y Servicio al Ciudadano
- Formato Gestión Documental y Archivo
- Formato Información Contractual
- Formato Procesos Judiciales
- Formato Recursos Físicos e Inventarios
- Formato Sistema Financiero
- Formato Talento Humano
- Inventario Único Documental General
- PDF Informe Gestión Oficina Control Interno
- Listado de Procedimientos x Procesos
- Resumen de Bienes muebles e inmuebles

Anexo 10. Acta Empalme Gerente Abril 2016

Acta de Empalme realizada por el Dr. Oscar Alonso Dueñas Araque al Doctor Víctor Augusto Pedraza López, en abril de 2016 con sus respectivos anexos, la cual también se encuentra en físico en Gerencia y fue remitida oportunamente a la Contraloría de Cundinamarca.

Finalizada la etapa de empalme, se firma en Bogotá a los veinticinco (25) días de noviembre de 2016.

NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Víctor Augusto Pedraza López	Gerente (encargado) Saliente	
Javier Fernando Mancera García	Gerente en propiedad Entrante.	